

Вх № 403 / 15.03.2019г



Протокол №2/14.03.2019 г.

Днес, 14.03.2019 г., от 16.00 ч. в ОУ „Свети свети Кирил и Методий“ - с. Полско Косово, се проведе редовно заседание на Обществения съвет (ОС) при ОУ „Свети свети Кирил и Методий“ – с. Полско Косово.

#### ДНЕВЕН РЕД:

1. Даване на становище по училищния план-прием в I клас и в V клас за учебната 2019/2020 година.
2. Запознаване с отчета на бюджета на училището за 2018 година и с обяснителната записка на директора по чл.16, ал. 2, т.4 от ПСУДОСДГУ .
3. Запознаване с проекта на бюджет на училището за 2019 година и обяснителната записка на директора по чл.16, ал. 5, т.1-8 от ПСУДОСДГУ. Даване на становище за разпределението на бюджета по дейности и капиталови разходи.

#### ПРОВЕЖДАНЕ НА ЗАСЕДАНИЕТО:

Заседанието се ръководи от г-жа Нина Стоянова- председател на Общесветния съвет. Съветът прие дневния ред, с който избраните за постоянни членове на Обществения съвет бяха запознати предварително чрез изпратена до тях покана. Присъстват 3 от постоянните членове. Отсъстват двама по уважителни причини, които предварително са уведомили директора. На лице е необходимия кворум за провеждане на събранието и заседанието е редовно.

За протоколчик на заседанието г-жа Стоянова предложи г-ца Ивелина Кирилова – техническо лице за подпомагане работата на ОС.

Г-жа Стоянова предложи в дневния ред съгласно подадено предложение до Обществения съвет от г-жа Цанкова, директор на училището, да бъде включена още една точка, а именно:

4. Съгласуване на избора на учебници за първи клас за учебната 2019/2020 година, избрани от педагогическия съвет.

След гласуване на дневния ред от четири точки, същият бе приет.

По т. 1 от дневния ред г-жа Цанкова запозна присъстващите с училищния план-прием в 1. клас и в 5. клас за предстоящата 2019/2020 г., критериите за прием в 1. клас и с графика за осъществяването му. Тя посочи, че предвид списъчния състав на учениците, живеещи в с. Полско Косово и обучаващи се към момента ученици в 4. клас, ще бъдат приети ученици в 1 (една) паралелка в 1. клас и в 1 (една) паралелка в 5. клас при спазване на изискванията на чл. 53 от Приложение №7 към Глава осма. Условия и ред за определяне броя на паралелките и групите и броя на учениците и децата в тях от Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, приета с ПМС № 219 от 05.10.2017 г., обн. - ДВ, бр. 81 от 10.10.2017 г.; изм. и доп., бр. 31 от 10.04.2018 г., в сила от 01.01.2018 г.; изм. и доп. - ДВ, бр. 105 от 18.12.2018 г., в сила от 01.01.2019 г., а именно:

1 клас – минимален брой 16/максимален брой 22 ученици;

5 клас – минимален брой 18/максимален брой 26 ученици. Очертава се паралелката да бъде слята заедно с паралелката в 6 клас, тъй като към момента в 4 клас се обучават 4 ученици.

Допускат се 10% над максималния брой ученици с разрешение на началника на РУО – Русе.

Критерии за приемане в I клас са:

- в училище се приемат всички деца от Полско Косово, които навършват 7 години през 2019 г.;

- 6 - годишни деца се приемат в I - ви клас при свободни места в паралелката и завършена подготвителна група, за което представят удостоверение от детското заведение, както и медицинско удостоверение за здравословното им състояние;
- по изключение се приемат деца, родени преди 2012 година, които не са посещавали училище по обективни причини (отложени с протокол от ЕКПО към РУО - Русе, пребивавали в чужбина и др.).

Документите по т. 1 и т.3 ще се подават в училище при директора всеки работен ден от 8.00 до 12.00 и от 13.00 до 16.00 часа съгласно графика.

За сведение на родителите:

- Обучението задължително се осъществява при целодневна организация на учебния ден, като е осигурено обедно хранене на кетъринг, безплатна закуска и безплатен плод по национални програми и схема „Училищен плод“;
- всички начални учители в училището са правоспособни, с доказани професионални качества;
- в училище има изградена архитектурно достъпна среда за обучение и възпитание на деца със специални образователни потребности;
- има обзаведени столова и стая за занимания по интереси;
- от 2 клас като първи чужд език се изучава английски език;
- по желание на родителите и децата и при спазване на нормативната уредба могат да бъдат организирани и други групи за ФУЧ, за които има правоспособни учители и изявено желание на родителите и учениците.

Прием в V клас:

- Приемът в V клас се извършва от 16 юни до 14 септември 2019 г., като за целта родителите подават заявление по образец на училището, оригиналът на удостоверението за завършен 4 клас, както и други документи (заявление за изявено желание за часовете за ИУЧ и за участие в групи за допълнителна подготовка (ФУЧ); заявления за избор на спортни дейности; заявление за избор на чужд език и др.) по образец на училището.

Към т.1 е приложена подробна информация към настоящия протокол.

По т.1 от дневния ред г-жа Цанкова – директор на училището запозна членовете с мотивираните становища на учителите за избора на учебници и учебни комплекти за I и за V клас за учебната 2017/2018 година, които се предоставят за безвъзмездно ползване на учениците.

За първи клас учителите са избрали учебниците на изд. „Анубис“, а в пети клас учениците ще учат по учебници от различни издателства ( „Просвета“, „Просвета плюс“, „Азбуки Просвета“ „Булвест 2000“, „Анубис“)

По т.2 от дневния ред г-жа Цанкова - директор на ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ - представи Информация за изпълнението на бюджета за 2018 г. и обяснението към касовия отчет.

Най-голяма част от разходите е отделена за заплати по трудови правоотношения - **162 236,58 лв.** За други възнаграждения и плащания са отделени **10 380,92 лв.**

За задължителни осигуровки от работодателя са отделени **37 349,95 лв.** В тях се включват осигурителни вноски за ДОО, осигуровки за УПФ, здравноосигурителни вноски от работодателя, вноски за допълнително задължително осигуряване от работодателя.

Средствата за издръжка са в размер на **32 730,63 лв.** От нея за храна на ученици – **7 948,67 лв.**, работно облекло – **900 лв.**, книги и учебници-**143,10 лв.**, материали, вкл. и закупените нови шкафчета, бюра, ученически маси и столове – **5 984,83 лв.**, вода, горива и ел. енергия – **758,34 лв.**, външни услуги- заплащане за интернет, телефон, сайта на училището и администрирането му по договор за услуги, транспортни разходи на педагогическия персонал договори за деритизация и за счетоводни услуги - **10 321,67 лв.**, командировки в страната – **1 053,73 лв.**, застраховки – **347,86 лв.**, разходи за общински данъци и такси – **272, 43 лв.** и разходи по проекти **27 831,81 лв.**

Общият размер на разходите към 31.12.2018 г. е **270 529,89 лв.** Остатъкът по банка към 31.12.2018 г. е **20 196, 17 лв.** В това число, целеви средства **20 256,69 лв.** Училището няма неразплатени задължения.

Общите приходи на ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ към 31.12.2018 г. са в размер на **290 726,06 лв.** В тях се включват: преходен остатък – **3 003,51 лв.** (от целеви средства/проекти – 3 729, 40 и от бюджетни средства по стандарт – 725,89 лв.) и субсидии – **287 722,55 лв.** (от целеви и по проекти – 44 359,10 лв. и от редовна субсидия по стандарт – 243 363,45 лв.).

Г-жа Стоянова изказа становище, че разходите са съобразени с финансовите възможности на училището. Средствата са изразходвани пестеливо и в изпълнение на предварителните разчети.

По т.3 от дневния ред г-жа Цанкова представи и проекта на бюджет на училището за 2017 година и обяснителната записка по чл.16, ал. 5, т.1-8 от ПСУДОСДГУ. Както навсякъде, и при нас учениците всяка година намаляват средно с 10-12, макар че са обхванати всички до 16-годишна възраст деца, живеещи на територията на с. Полско Косово. Въпреки това, през уч.2018/2019 г. година имаме една слята паралелка в начален етап и 4 маломерни паралелки общо в двата етапа – начален и прогимназиален. Педагогическият персонал е оптимизиран максимално, за да бъде изпълнен учебния план в 1.-7.клас, който има задължителен характер, и за осигуряване на целодневно обучение на учениците от начален етап и няма как повече да има намаление на педагогическия персонал заради по-малкия брой деца и по-малкия бюджет. Може би е удачно да бъде намален персонала от работници от началото на учебната 2019/2020 г., ако отново бъде предложено безработно лице по програма на Бюрото по труда – гр. Бяла. Това са основанията ни новият бюджет да е изработен много внимателно и пестеливо, с отчитане на всички възможни рискове, като са заложили средства за осигуряване на изпълнението на учебния план във всички класове, т.е. за необходимите работни заплати и осигуровки, които както знаете от 01.01.2019 г. са увеличени над 20% съгласно Наредба №4 на МОН и ПМС за увеличение на МРЗ, за храненето на учениците от начален етап-за закуска и поевтиняване на обедното хранене. Средствата за издръжка са много малко, след като от бюджета се осигурят такива за работни заплати и задължителни осигуровки. По формулата, утвърдена от първостепенния разпоредител с бюджет (ПРБ), училището получава всички средства по основните и допълнителните компоненти, а именно:

**По единен разходен стандарт (ЕРС) –**

- за институция -	38 400.00 лв.
- за паралелки – 6 x 8 176.00 лв.	49 056.00 лв.
- за 74 ученици в дневна форма на обучение по 1611 лв.	119 214.00 лв.
- коеф. за община 0,068	<u>14 054.00 лв.</u>
	<b>220 724.00 лв.</b>
- за паралелки на ЦДО на учебния ден – 2 x 1758.00 лв.	3 516.00 лв.
- за ученици от 11.-4.клас на ЦДО на учебния ден - 37 x 688.00 лв.	<u>25 456.00 лв.</u>
	28 972.00 лв.
-коеф. за общината 0,068	<u>1 970.00 лв.</u>
	<b>30 942.00 лв.</b>

**По допълващи стандарти:**

- за подпомагане храненето на децата от 1-4 клас – 37 x 94.00 лв.	3 478.00 лв.
- за материална база – за 74 ученици по 25.00 лв.	<u>1 850.00 лв.</u>

**ВСИЧКО: 256 994.00 лв.**

**За занимания по интереси**

- за институция	1 900.00 лв.
- за ученик – 74 x 26.40 лв.	1 954.00 лв.

**Бюджет:**

**260 848.00 лв.**

**Резерв: 1.0%от ЕРС**

**2 207.00 лв.**

**За разпределение:**

**258 640.00 лв.**

*Разпределението по формулата, направено от първостепенния разпоредител с бюджет (ПРБ) – Община Бяла, е приложено към настоящия протокол.*

В новия проект на бюджета, който е приложен към настоящия протокол, и който следва да бъде утвърден от кмета на Община Бяла, са заложени средства за:

- Заплати и възнаграждения на персонала по ТД , допълнителни възнаграждения за празници диференцирано заплащане - 182 340 лв.
- Други възнаграждения и плащания – тук са включени плащанията по граждански договори, за отпуск по болест, за неизползван отпуск и средствата за работно облекло - 5 920 лв.
- За задължителните осигурителни вноски (ДОО, ДЗПО, ЗО, УПФ - в приложения бюджет съкращенията са изписани изцяло ) - 41 396 лв.
- За издръжка ( тук са включени закуските и обедите на учениците от 1-4 клас, материали, горива, енергия, разходи за документация, външни услуги, командировки, квалификационна дейност, раб. облекло на помощния персонал, СБКО, данък сграда, застраховка на училището и персонала и др. Разходи, които поотделно са посочени в приложения проект на бюджет за 2019 г.) - 28 984.00 лв.
- Резерв – 1%, определен от ПРБ - 2 207.00 лв.

Не са предвидени средства за капиталови разходи и за ремонт поради ограничения бюджет на училището. Ще се търсят начини за икономии от други пера в бюджета, макар че разходите са оптимално „свити“ до най-необходимите и неотложни плащания. Средствата за издръжка са много малко, след като от бюджета се осигурят такива за работни заплати и задължителни осигуровки. Решение на въпроса ще се търси и в дофинансиране на слятата и маломерните паралелки от бюджета на Община Бяла, каквото до тази финансова година не сме искали, или от наема на училищните земи в размер на 545,5 дка, които училището не получава като собствен приход, а има право, тъй като имаме документи за собственост и имаме право на собствени приходи според закона. Конкретните суми за отделните разходи са показани в проекта на бюджета.

Г-жа Лилия Георгиева, член на общественния съвет, изрази мнение, че приветства новата възможност децата да участват в занимания по интереси и осигуреното финансиране от МОН и общината за това. Тя посочи, че смята, че въпреки малкия бюджет, той е добре планиран и ще бъде осигурен един нормален учебен процес за децата и обучението им от учители-специалисти, мотивирани да работят с желание и любов с децата.

Към т.2 и т.3 от настоящия протокол е приложена Обяснителна записка от директора съгласно изискванията на чл.16, ал. 5, т.1-8 от ПСУДОСДГУ.

По т.4 от дневния ред г-жа Цанкова запозна членовете на ОС с мотивираните становища на учителите за избора на учебници и учебни комплекти за I клас за учебната 2019/2020 година, които се предоставят за безвъзмездно ползване на учениците.

За първи клас учителите са избрали учебниците на три издателства: изд. „Анубис“, „Булвест 2000“ и „Просвета“, като учителите са се съобразили достъпността и доброто изложение и графично оформление на учебниците, както и с приемствеността между класовете от началния етап. По всички учебници вече е работено и учителите имат преки впечатления и по тяхно предложение е направена смяна в избора на издателствата за учебниците по БЕЛ (Буквар и Читанка) и по музика.

Г-жа Манолова, като родител на трима ученици в различни класове, сподели, че родителите напълно се доверяват на избора на учителите, тъй като те са компетентни и могат да преценят доколко съдържанието на учебниците съответства на учебните програми и възможностите и интересите на децата. Изказването ѝ бе подкрепено и от г-жа Нина Тодорова и г-жа Лилия

Георгиева, членове на обществения съвет също от квотата на родителите, които имат по две деца в различни класове.

Конкретният избор на учителите е приложен към настоящия протокол.

Тъй като не бяха зададени въпроси от страна на членовете и дневният ред бе изчерпан, г-жа Стоянова предложи да се гласува и бяха приети с мнозинство от 3 гласа следните

### **РЕШЕНИЯ:**

По т.1 от дневния ред бе взето

#### **Решение №1**

Присъстващите 3 членове на Обществения съвет с пълно мнозинство от 3 гласа дават положително становище по училищния план-прием в I клас и в V клас за учебната 2019/2020 година.

Гласували:

„за”- 3

„против”- 0

„въздържали се” - 0

По т.2 от дневния ред бе взето

#### **Решение №2**

Присъстващите 3 членове на Обществения съвет с пълно мнозинство от 3 гласа дават положително становище за отчета на бюджета за 2018 г. и разпределението на бюджета по дейности за 2017 година, както и за търсене при необходимост на допълнително финансиране от ПРБ Община Бяла.

Гласували:

„за”- 3

„против”-0

„въздържали се”- 0

По т.3 от дневния ред бе взето

#### **Решение №3**

Присъстващите 3 членове на Обществения съвет с пълно мнозинство от 3 гласа дават положително становище за проекта на бюджета за 2019 г. и разпределението на бюджета по дейности за 2019 година, както и за търсене при необходимост на допълнително финансиране от ПРБ Община Бяла.

Гласували:

„за”- 3

„против”-0

„въздържали се”- 0

По т.4 от дневния ред бе взето

#### **Решение №4**

Присъстващите 3 членове на Обществения съвет с пълно мнозинство от 3 гласа съгласуват избора на учителите на учебниците и учебните комплекти за I клас за учебната 2019/2020 година, които се предоставят за безвъзмездно ползване на учениците.

Гласували:

„за”- 3

„против”-0

„въздържали се”- 0

Поради изчерпване на дневния ред заседанието бе закрито.

Приложения към настоящия протокол:

1. Информация за план-приема в 1.клас и в 5.клас.
2. Обяснителна записка за разходите и изпълнението на бюджета за 2018 г.
3. Обяснителна записка за разпределението на средствата по ЕРС и допълнителни компоненти по формулата на Община Бяла и проект на бюджет за 2019 г.
4. Списък с избора на учебници и учебни комплекти за 1.клас за учебната 2019/2020 година.

Протоколчик:.....

Ивелина Кирилова

Председател на ОС:.....

Нина Стоянова



ОУ „ СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ” -  
село ПОЛСКО КОСОВО, община БЯЛА, област РУСЕ ;  
ул. „Девети септември” № 64; тел. 08128/2315;  
e-mail: ou\_pkosovo@abv.bg

Изх. №152/07.03.2019 г.

ДО ПРЕДСЕДАТЕЛЯ  
НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ

## ИНФОРМАЦИЯ

от

от Евиана БояноваЦанкова –  
директор на ОУ „Свети свети Кирил и Методий”-  
с. Полско Косово, община Бяла, област Русе

УВАЖАЕМА Г-ЖО СТОЯНОВА,  
УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ,

Във връзка с т.1 от дневния ред на предстоящото на 14.03.2019 г. заседание на Обществения съвет на ОУ „Свети свети Кирил и Методий” – с. Полско Косово Ви представям следната информация относно приема на ученици в първи клас и в пети клас за учебната 2019-2020 г.,

През учебната 2019/2020 година предвид списъчния състав на учениците, живеещи в с. Полско Косово и обучаващи се към момента ученици в 4.клас, планираме да бъдат приети ученици в 1 (една) паралелка в 1 клас и в 1 (една) паралелка в V клас при спазване на изискванията на чл. 53 от Приложение №7 към Глава осма. Условия и ред за определяне броя на паралелките и групите и броя на учениците и децата в тях от Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, приета с ПМС № 219 от 05.10.2017 г. , обн. - ДВ, бр. 81 от 10.10.2017 г.; изм. и доп., бр. 31 от 10.04.2018 г., в сила от 01.01.2018 г.; изм. и доп. - ДВ, бр. 105 от 18.12.2018 г., в сила от 01.01.2019 г., а именно:

1 клас – минимален брой 16/максимален брой 22 ученици;

5 клас – минимален брой 18/максимален брой 26 ученици. Очертава се паралелката да бъде слята заедно с паралелката в 6 клас, тъй като към момента в 4 клас се обучават 4 ученици.

Допускат се 10% над максималния брой ученици с разрешение на началника на РУО – Русе.

1. Дейности и график за приемане на ученици в I клас за учебната 2019/2020 год.:

№	Дейност	График за провеждане	Необходими документи
1.	Подаване на заявления от родителите на децата, които следва да постъпят в I клас – родени през 2012 година.	03 юни 2019 г. - 05 юни 2019 г. вкл.	1. Заявление по образец - предоставя се от училището; 2. Копие от акта за раждане на детето. 3. Медицинско удостоверение за здравословното състояние на детето (от личния лекар).

			4. Заявление за изявено желание от родителя/настойника за посещение на ученика в ГЦДО (целодневно обучение) (предоставя се образец от училището). 5. Заявление за изявено желание за часовете за ИУЧ и за участие в групи за допълнителна подготовка (ФУЧ); Заявления за избор на спортни дейности и за занимания по интереси.
2.	Обявяване на списък с първо класиране на интернет страницата на училището и в РУО – Русе и уведомяване на Община Бяла.	05 юни 2019 г., до 17.00 часа	
3.	Записване на децата в I клас.	от 06 юни 2019 г. до 10 юни 2019 г.	2. <b>Оригинал</b> на Удостоверение за завършена подготвителна група – от ЦДГ, или декларация от родителя, че детето не е посещавало подготвителна група (предоставя се образец от училището);
4.	Обявяване на свободните места след записване на учениците от първо класиране.	10 юни 2019 г.,	-
5.	Приемане на заявления за второ класиране.	от 12 до 13 юни 2019 г.	По т.1 и т.3.
6.	Обявяване на списък с второ класиране на интернет страницата на училището и в РУО – Русе и уведомяване на Община Бяла.	На 14 юни 2019 г.	
7.	Записване на децата в I клас.	От 17 до 18 юни 2019 г.	
6.	Обявяване на останалите свободни места след записване на учениците от второ класиране.	на 19 юни 2019 г.	-
7.	Попълване на останалите свободни места.	До 14 септември 2019 г.	По т.1 и т.3.

2. Критерии за приемане в I клас:

- в училище се приемат всички деца от Полско Косово, които навършват 7 години през 2019 г.;
- 6 - годишни деца се приемат в I - ви клас при свободни места в паралелката и завършена подготвителна група, за което представят удостоверение от детското заведение, както и медицинско удостоверение за здравословното им състояние;



- по изключение се приемат деца, родени преди 2012 година, които не са посещавали училище по обективни причини (отложени с протокол от ЕКПО към РУО - Русе, пребивавали в чужбина и др.).

Документите по т. 1 и т.3 ще се подават в училище при директора всеки работен ден от 8.00 до 12.00 и от 13.00 до 16.00 часа съгласно графика.

**За сведение на родителите:**

- Обучението задължително се осъществява при целодневна организация на учебния ден, като е осигурено обедно хранене на кетъринг, безплатна закуска и безплатен плод по национални програми и схема „Училищен плод“;
- всички начални учители в училището са правоспособни, с доказани професионални качества;
- в училище има изградена архитектурно достъпна среда за обучение и възпитание на деца със специални образователни потребности;
- има обзаведени столова и стая за занимания по интереси;
- от 2 клас като първи чужд език се изучава английски език;
- по желание на родителите и децата и при спазване на нормативната уредба могат да бъдат организирани и други групи за ФУЧ, за които има правоспособни учители и изявено желание на родителите и учениците.

**2. Прием в V клас:**

- Приемът в V клас се извършва от 16 юни до 14 септември 2019 г., като за целта родителите подават заявление по образец на училището, оригиналът на удостоверението за завършен 4 клас, както и други документи (заявление за изявено желание за часовете за ИУЧ и за участие в групи за допълнителна подготовка (ФУЧ); заявления за избор на спортни дейности; заявление за избор на чужд език и др.) по образец на училището.

С уважение,

**ЕВИАНА ЦАНКОВА** - .....  
 Директор на ОУ "Свети свети Кирил и Методий" -  
 с. Полско Косово, община Бяла, област Русе.





ОУ „ СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ” -  
село ПОЛСКО КОСОВО, община БЯЛА, област РУСЕ ;  
ул. „Девети септември” № 64; тел. 08128/2315;  
e-mail: ou\_pkosovo@abv.bg

Изх. № 160/ 12.03.2019 г.

ДО ПРЕДСЕДАТЕЛЯ  
НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ

**ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА**  
по чл.16, ал. 5, т.1-8 от ПСУДОСДГУ  
от Евиана БояноваЦанкова –  
директор на ОУ „Свети свети Кирил и Методий”-  
с. Полско Косово, община Бяла, област Русе

УВАЖАЕМА Г-ЖО СТОЯНОВА,  
УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ,

Във връзка с т.2 и т.3 от дневния ред на предстоящото на 14.03.2019 г. заседание на Обществения съвет на ОУ „Свети свети Кирил и Методий” – с. Полско Косово Ви представям следната обяснителна записка относно ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА БЮДЖЕТА ЗА ФИНАНСОВАТА 2018 ГОДИНА И ПРОЕКТА НА БЮДЖЕТ ЗА ФИНАНСОВАТА 2019 Г.

Представям на вниманието ви:

**1.Информация за изпълнението на бюджета за 2018 г. и обяснението към касовия отчет.**

Най-голяма част от разходите е отделена за заплати по трудови правоотношения - **162 236,58 лв.** За други възнаграждения и плащания са отделени **10 380,92 лв.**

За задължителни осигуровки от работодателя са отделени **37 349,95 лв.** В тях се включват осигурителни вноски за ДОО, осигуровки за УПФ, здравноосигурителни вноски от работодателя, вноски за допълнително задължително осигуряване от работодателя.

Средствата за издръжка са в размер на **32 730,63 лв.** От нея за храна на ученици – **7 948,67 лв.**, работно облекло – **900 лв.**, книги и учебници-**143,10 лв.**, материали, вкл. и закупените нови шкафчета, бюра, ученически маси и столове – **5 984,83 лв.**, вода, горива и сл. енергия –**5 758,34 лв.**, външни услуги-заплащане за интернет, телефон, сайта на училището и администрирането му по договор за услуги, транспортни разходи на педагогическия персонал, договори за деритизация и за счетоводни услуги - **10 321,67 лв.**, командировки в страната – **1 053,73 лв.**, застраховки – **347,86 лв.**, разходи за общински данъци и такси – **272, 43 лв.** и разходи по проекти **27 831,81 лв.**

Общият размер на разходите към 31.12.2018 г. е **270 529,89 лв.** Остатъкът по банка към 31.12.2018 г. е **20 196, 17 лв.** В това число, целеви средства **20 256,69 лв.** Училището няма неразплатени задължения.

Общите приходи на ОУ „Св. св. Кирил и Методий” към 31.12.2018 г. са в размер на **290 726,06 лв.** В тях се включват: преходен остатък – **3 003,51 лв.** (от целеви средства/проекти – 3 729, 40 и от бюджетни средства по стандарт – 725,89 лв.) и субсидии – **287 722,55 лв.** (от целеви и по проекти –44 359,10 лв. и от целевна субсидия по стандарт – 243 363,45 лв.).

## 2. Проект на бюджет за финансовата 2019 г.

Както навсякъде, и при нас учениците всяка година намаляват средно с 10-12, макар че са обхванати всички до 16-годишна възраст деца, живеещи на територията на с. Полско Косово. Въпреки това, през уч.2018/2019 г. година имаме една слята паралелка в начален етап и 4 маломерни паралелки общо в двата етапа – начален и прогимназиален. Педагогическият персонал е оптимизиран максимално, за да бъде изпълнен учебния план в 1.-7.клас, който има задължителен характер, и за осигуряване на целодневно обучение на учениците от начален етап и няма как повече да има намаление на педагогическия персонал заради по-малкия брой деца и по-малкия бюджет. Може би е удачно да бъде намален персонала от работници от началото на учебната 2019/2020 г., ако отново бъде предложено безработно лице по програма на Бюрото по труда – гр. Бяла. Това са основанията ни новият бюджет да е изработен много внимателно и пестеливо, с отчитане на всички възможни рискове, като са заложили средства за осигуряване на изпълнението на учебния план във всички класове, т.е. за необходимите работни заплати и осигуровки, които както знаете от 01.01.2019 г. са увеличени над 20% съгласно Наредба №4 на МОН и ПМС за увеличение на МРЗ, за храненето на учениците от начален етап-за закуска и посвятияване на обедното хранене. Средствата за издръжка са много малко, след като от бюджета се осигурят такива за работни заплати и задължителни осигуровки. По формулата, утвърдена от първостепенния разпоредител с бюджет (ПРБ), училището получава всички средства по основните и допълнителните компоненти, а именно:

### По единен разходен стандарт (ЕРС) –

- за институция -	38 400.00 лв.
- за паралелки – 6 x 8	176.00 лв.
- за 74 ученици в дневна форма на обучение по	1611 лв.
- коеф. за община 0,068	<u>14 054.00 лв.</u>
	<b>220 724.00 лв.</b>
- за паралелки на ЦДО на учебния ден – 2 x	1758.00 лв.
-за ученици от 11.-4.клас на ЦДО на учебния ден - 37 x	688.00 лв.
-коеф. за общината 0,068	<u>28 972.00 лв.</u>
	<u>1 970.00 лв.</u>
	<b>30 942.00 лв.</b>

### По допълващи стандарти:

- за подпомагане храненето на децата от 1-4 клас – 37 x	94.00 лв.
- за материална база – за 74 ученици по	25.00 лв.
	<u>3 478.00 лв.</u>
	<u>1 850.00 лв.</u>

**ВСИЧКО: 256 994.00 лв.**

### За занимания по интереси

-за институция	1 900.00 лв.
- за ученик – 74 x	26.40 лв.
	1 954.00 лв.

**Бюджет: 260 848.00 лв.**

**Резерв: 1.0%от ЕРС 2 207.00 лв.**

**За разпределение: 258 640.00 лв.**

*Разпределението по формулата, направено от първостепенния разпоредител с бюджет (ПРБ) – Община Бяла, е приложено към настоящия протокол.*

В новия проект на бюджета, който е приложен към настоящия протокол, и който следва да бъде утвърден от кмета на Община Бяла, са заложили средства за:

- Заплати и възнаграждения на персонала по ТД, допълнителни възнаграждения за празници, диференцирано заплащане - 182 340 лв.

- Други възнаграждения и плащания – тук са включени плащанията по граждански договори, за отпуск по болест, за неизползван отпуск и средствата за работно облекло - 5 920 лв.
- За задължителните осигурителни вноски (ДОО, ДЗПО, ЗО, УПФ - в приложения бюджет съкращенията са изписани изцяло ) - 41 396 лв.
- За издръжка ( тук са включени закуските и обедите на учениците от 1-4 клас, материали, горива, енергия, разходи за документация, външни услуги, командировки, квалификационна дейност, раб. облекло на помощния персонал, СБКО, данък сграда, застраховка на училището и персонала и др. Разходи, които поотделно са посочени в приложения проект на бюджет за 2019 г.) - 28 984.00 лв.
- Резерв – 1%, определен от ПРБ - 2 207.00 лв.

Не са предвидени средства за капиталови разходи и за ремонт поради ограничения бюджет на училището. Ще се търсят начини за икономии от други пера в бюджета, макар че разходите са оптимално „свити“ до най-необходимите и неотложни плащания. Средствата за издръжка са много малко, след като от бюджета се осигурят такива за работни заплати и задължителни осигуровки. Решение на въпроса ще се търси и в дофинансиране на слятата и маломерните паралелки от бюджета на Община Бяла, каквото до тази финансова година не сме искали, или от наема на училищните земи в размер на 545,5 дка, които училището не получава като собствен приход, а има право, тъй като имаме документи за собственост и имаме право на собствени приходи според закона. Конкретните суми за отделните разходи са показани в проекта на бюджета, приложен към настоящата обяснителна записка. При въпроси от ваша страна, съм готова да отговоря.

Прилагам:

1. Разходи по бюджета към 31.12.2018 г. и обяснение към касовия отчет за 2018 г.
2. Разпределението на средствата по формула от община Бяла.
3. Проект на бюджет за 2019 г., по който следва да даде становище Обществения съвет и който предстои да бъде утвърден от г-н Славов, кмет на Община Бяла.

С уважение,

**ЕВИАНА ЦАНКОВА** - .....

Директор на ОУ "Свети свети Кирил и Методий"  
с. Полско Косово, община Бяла, област Русе



**РАЗХОДИ ПО БЮДЖЕТА**

на ОУ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ" - с. Полско Косово

Към 31.12.2018 година

Параграф	НАИМЕНОВАНИЕ	Разходи 2018 г.
<b>0100</b>	<b>Заплати и възнаграждения</b>	<b>162 236,58 лв</b>
0101	Заплати по трудови правоотношения	162 236,58 лв
0109	ДМС и други допълнителни възнаграждения	- лв
<b>0200</b>	<b>Други възнаграждения и плащания</b>	<b>10 380,92 лв</b>
0201	Нещатен персонал	
0202	Персонал по извън трудови правоотношения	1 108,05 лв
0205	Изплатени суми от СБКО с характер на възнаграждение	6 730,99 лв
0208	Обезщетения с характер на възнаграждения	2 257,91 лв
0209	Други плащания и възнаграждения	283,97 лв
<b>0500</b>	<b>Задължителни осигурителни вноски от работодателя</b>	<b>37 349,95 лв</b>
0551	Осигурителни вноски за ДОО	20 265,91 лв
0552	Осигурителни вноски за УПФ	5 995,10 лв
0560	Осигурителни вноски за ЗО	8 013,00 лв
0580	Осигурителни вноски за ДЗПО	3 075,94 лв
<b>1000</b>	<b>Издръжка</b>	<b>32 730,63 лв</b>
1011	Разходи за храна	7 948,67 лв
1012	Медикаменти	- лв
1013	Постелен инвентар и облекло	900,00 лв
1014	Книги и учебници	143,10 лв
1015	Материали	5 984,83 лв
1016	Вода, горива и ел. енергия	5 758,34 лв
1020	Външни услуги	10 321,67 лв
1030	Текущ ремонт	- лв
1051	Командировки в страната	1 053,73 лв
1062	Застраховки	347,86 лв
1091	СБКО	- лв
1092	Разходи за глоби и неустойки	
1098	Други разходи	- лв
1981	Разходи за общински данъци и такси	272,43 лв
	Разходи по проекти	27 831,81 лв
	<b>Разходи към 31.12.2018</b>	<b>270 529,89 лв</b>
	<b>Остатък по банка към 31.12.2018</b>	<b>20 196,17 лв</b>
	<b>В това число, целеви средства</b>	<b>20 256,69 лв</b>
	<b>Неразплатени задължения</b>	<b>- лв</b>

Директор:.....  


**ПРИХОДИ**

**на ОУ "Св. Св. Кирил и Методий" - с. Полско Косово**

**Към 31.12.2018 година**

	<b>НАИМЕНОВАНИЕ</b>	<b>СУМА</b>
<b>I.</b>	<b>Преходен остатък</b>	<b>3 003,51 лв</b>
1.	От целеви средства /проекти/	3 729,40 лв
2.	От бюджетни средства по стандарт	- 725,89 лв
<b>II</b>	<b>Субсидии</b>	<b>287 722,55 лв</b>
1	Целеви и по проекти	44 359,10 лв
2.	Редовна субсидия по стандарт	243 363,45 лв
<b>III</b>	<b>Други приходи</b>	<b>- лв</b>
	<b>Общо приходи</b>	<b>290 726,06 лв</b>

## ОБЯСНЕНИЕ КЪМ КАСОВ ОТЧЕТ

- §0101 – РАЗХОДИ ЗА ЗАПЛАТИ ПО ТРУДОВИ ПРАВООТНОШЕНИЯ
- §0202 – РАЗХОДИ ЗА ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ГРАЖДАНСКИ ДОГОВОРИ
- §0205 – РАЗХОДИ ЗА СЪКО И ПРЕДСТАВИТЕЛНО ОБЛЕКЛО
- §0208 – РАЗХОДИ ЗА ОБЕЗЩЕТЕНИЯ ПО КТ /НЕИЗПОЛЗВАН ОТПУСК И ПРИ ПЕНСИОНИРАНЕ/
- §0209 – РАЗХОДИ ЗА БОЛНИЧНИ ОТ РАБОТОДАТЕЛ /ПЪРВИТЕ 3 ДНИ/
- §1011 – РАЗХОДИ ЗА ЗАКУСКИ И ОБЕДНО ХРАНЕНЕ
- §1013 – РАЗХОДИ ЗА РАБОТНО ОБЛЕКЛО НА ПОМОЩНИЯ ПЕРСОНАЛ
- §1014 – РАЗХОДИ ЗА ЗУД, УЧЕБНИЦИ И ПОМАГАЛА
- §1015 – РАЗХОДИ ЗА МАТЕРИАЛИ: КАНЦЕЛАРСКИ, ТОНЕРИ, ПОЧИСТВАЩИ, ОБОРУДВАНЕ И ОБЗАВЕЖДАНЕ, КОЕТО НЕ Е ДМА /НА СТОЙНОСТ ПОД 1000 ЛВ./
- §1016 – РАЗХОДИ ЗА ВОДА, ЕЛ. ЕНЕРГИЯ И ГОРИВА
- §1020 – РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ: ТЕЛЕФОН, ИНТЕРНЕТ, СОТ, ЗАРЕЖДАНЕ НА ТОНЕРИ, РЕМОТ, КОЙТО НЕ Е ПО ДОГОВОР СЪС СМР, ТРАНСПОРТНИ РАЗХОДИ НА ПЕРСОНАЛА, КВАЛИФИКАЦИОННИ КУРСОВЕ, СЧЕТОВОДНИ УСЛУГИ И ДР.
- §1030 – РАЗХОДИ ЗА ТЕКУЩ РЕМОТ – ПО ДОГОВОР СЪС СМР
- §1051 – РАЗХОДИ ЗА КОМАНДИРОВКИ
- §1062 – РАЗХОДИ ЗА ЗАСТРАХОВКИ
- §1981 – РАЗХОДИ ЗА ОБЩИНСКИ ТАКСИ – ТАКСА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ
- §5200 – РАЗХОДИ ЗА ДМА

Утвърждавам:  
Кмет на Община Бяла



ОУ "Св. Св. Кирил и Методий" - с. П. Косово  
с. П. Косово, обл. Русе, ул. "Девети септември" № 64

**БЮДЖЕТ**  
за 2018 година

ПОКАЗАТЕЛИ	Бюджет 2018 / в лева /	
<b>I. ПРИХОДИ - ВСИЧКО</b>	<b>245 005</b>	
1.1. По бюджет 2018	242 001	
1.2. Преходен остатък от 2017	3004	
<b>II. РАЗХОДИ - ВСИЧКО</b>	<b>245 005</b>	
<b>Общо разходи</b>	<b>245 005</b>	
<b>Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения</b>	<b>01-00</b>	<b>162 378</b>
- заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	01-01	162 378
- заплати и възнаграждения на персонала нает по служебни правоотношения	01-02	0
<b>Други възнаграждения и плащания за персонала</b>	<b>02-00</b>	<b>6 900</b>
- за нещатен персонал нает по трудови правоотношения	02-01	0
- за персонала по извънтрудови правоотношения	02-02	1 500
- изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	02-05	4 400
- обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	02-08	400
- други плащания и възнаграждения	02-09	600
<b>Осигурителни вноски от работодатели</b>	<b>37 015</b>	
<b>Задължителни осигурителни вноски от работодатели</b>	<b>05-00</b>	<b>37 015</b>
- осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	05-51	20 536
- осигурителни вноски от работодатели за Учителския пенсионен фонд (УПФ)	05-52	6 102
- здравноосигурителни вноски от работодатели	05-60	8 018
- вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	05-80	2 359
- задължителни вноски за чуждестранни пенсионни фондове и схеми за сметка на осигурителя	05-90	0
<b>Издръжка</b>	<b>10-00</b>	<b>32 710</b>
- храна	10-11	8 500
- медикаменти	10-12	
- постелен инвентар и облекло	10-13	780
- учебни и научно-изслед. разходи и книги за библиотеките	10-14	180
- материали	10-15	2 000
- вода, горива и енергия	10-16	7 000
- разходи за външни услуги	10-20	7 000
- текущ ремонт	10-30	2 200
- командировки в страната	10-51	1 200
- краткосрочни командировки в чужбина	10-52	0
- дългосрочни командировки в чужбина - използва се от разпоредители с представителства в чужбина	10-53	0
- разходи за застраховки	10-62	335
- такса ангажимент по заеми	10-63	0
- други финансови услуги	10-69	0
- други разходи за СБКО (тук се отчитат разходите за СБКО, неотчетени по други позиции на ЕБК)	10-91	3 515
- разходи за глоби, неустойки, наказателни лихви и съдебни обезщетения	10-92	0
- други разходи, неklasифицирани в другите параграфи и подпараграфи	10-98	0
<b>Платени данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции</b>	<b>19-00</b>	<b>200</b>
- платени общински данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	19-81	200
<b>Стипендии</b>	<b>40-00</b>	<b>0</b>
<b>Капиталови разходи</b>	<b>0</b>	
<b>Основен ремонт на дълготрайни материални активи</b>	<b>51-00</b>	<b>0</b>
- основен ремонт на дълготрайни материални активи	51-00	0
<b>Събрани средства и извършени плащания за сметка на други бюджети, сметки и фондове</b>	<b>88-00</b>	<b>3729</b>
- събрани средства и извършени плащания от/за сметки за средствата от ЕС	88-03	3729
<b>Резерв</b>		<b>2073</b>

ВРЕМЕ ЗА  
ОРИГИНАЛ



Директор:  
Евиана Цанкова/





ОУ "Св. Св. Кирил и Методий" - с. П. Косово  
с. П. Косово, обл. Русе, ул. "Девети септември" № 64

БЮДЖЕТ  
за 2019 година  
(проект)

ПОКАЗАТЕЛИ	Бюджет 2019 / в лева/	
<b>I. ПРИХОДИ - ВСИЧКО</b>	<b>281 043</b>	
1.1. По бюджет 2019	260 847	
1.2. Преходен остатък от 2018	20196	
<b>II. РАЗХОДИ - ВСИЧКО</b>	<b>281 316</b>	
<b>Общо разходи</b>	<b>§§</b>	
<b>Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения</b>	<b>01-00</b>	<b>182 340</b>
- заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	01-01	182 340
- заплати и възнаграждения на персонала нает по служебни правоотношения	01-02	0
<b>Други възнаграждения и плащания за персонала</b>	<b>02-00</b>	<b>5 920</b>
- за нещатен персонал нает по трудови правоотношения	02-01	0
- за персонала по извънтрудови правоотношения	02-02	1 320
- изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	02-05	4 000
- обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	02-08	300
- други плащания и възнаграждения	02-09	300
<b>Осигурителни вноски от работодатели</b>		
<b>Задължителни осигурителни вноски от работодатели</b>	<b>05-00</b>	<b>41 396</b>
- осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	05-51	22 967
- осигурителни вноски от работодатели за Учителския пенсионен фонд (УПФ)	05-52	6 824
- здравноосигурителни вноски от работодатели	05-60	8 967
- вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	05-80	2 638
- задължителни вноски за чуждестранни пенсионни фондове и схеми за сметка на осигурителя	05-90	0
<b>Издръжка</b>	<b>10-00</b>	<b>28 984</b>
- храна	10-11	8 000
- медикаменти	10-12	
- постелен инвентар и облекло	10-13	900
- учебни и научно-изслед разходи и книги за библиотеките	10-14	180
- материали	10-15	3 000
- вода, горива и енергия	10-16	6 000
- разходи за външни услуги	10-20	5 300
- текущ ремонт	10-30	
- командировки в страната	10-51	1 000
- краткосрочни командировки в чужбина	10-52	0
- дългосрочни командировки в чужбина - използва се от разпоредители с представителства в чужбина	10-53	0
- разходи за застраховки	10-62	350
- такса ангажимент по заеми	10-63	0
- други финансови услуги	10-69	0
- други разходи за СБКО (тук се отчитат разходите за СБКО, неотчетени по други позиции на ЕБК)	10-91	3 981
- разходи за глоби, неустойки, наказателни лихви и съдебни обезщетения	10-92	0
- други разходи, неклассифицирани в другите параграфи и подпараграфи	10-98	0
<b>Платени данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции</b>	<b>19-00</b>	<b>273</b>
- платени общински данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	19-81	273
<b>Стипендии</b>	<b>40-00</b>	<b>0</b>
<b>Капиталови разходи</b>		
<b>Основен ремонт на дълготрайни материални активи</b>	<b>51-00</b>	<b>0</b>
- основен ремонт на дълготрайни материални активи	51-00	0
<b>Събрани средства и извършени плащания за сметка на други бюджети, сметки и фондове</b>	<b>88-00</b>	<b>20196</b>
- събрани средства и извършени плащания от/за сметки за средствата от ЕС	88-03	20196
<b>Резерв</b>		<b>2207</b>

Директор:




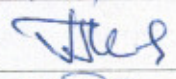

ИЗБРАНИ УЧЕБНИЦИ ЗА 1.КЛАС ОТ УЧИТЕЛИТЕ СЪГЛАСНО РЕШЕНИЕ

ПО ПРОТОКОЛ №05/18.02.2019 г. на ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ


№	Учебник/учебни комплекти	Издателство	Автори
<b>ПЪРВИ КЛАС</b>			
1.	Български език ( Буквар) и литература (Читанка)	„Булвест“	М. Герджикова и колектив
2.	Математика	„Анубис“	Т. Витанов и колектив
3.	Околен свят	„Анубис“	И. Мирчева
4.	Музика	„Просвета“	Г. Калоферова и колектив
5.	Изобразително изкуство	„Анубис“	Б. Дамянов и колектив
6.	Технологии и предприемачество	„Анубис“	Н. Цанев и колектив

ПРИСЪСТВЕН СПИСЪК

Днес, 14.03.2019 г., от 16.00 ч. в ОУ "Свети свети Кирил и Методий" – с. Полско Косово, се проведе заседание на Обществения

№ по ред	Име, презиме, фамилия	Представител на	Подпис
1.	Киприя Асенови Наиденови	родител/община	
2.	Тинка Младенова	родител	
3.	Нина Стоянова	родител	
3.			
4.			
5.			

14.03.2019 г.

Председател на ОС:   
/Нина Стоянова/

Директор:   
/Евиана Данкова/

