



ОУ „СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ”-
село ПОЛСКО КОСОВО, община БЯЛА, област РУСЕ ;
ул. „Девети септември” № 64; тел. 08128/2315;
e-mail: ou_pkosovo@abv.bg

Протокол
№4/13.09.2019 г.

Днес, 13.09.2019 г., в 14.30 ч., в изпълнение на чл.267, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование в ОУ „Свети свети Кирил и Методий”- с. Полско Косово, се проведе редовно заседание на Обществения съвет (ОС) при ОУ „Свети свети Кирил и Методий” – с. Полско Косово.

На събранието присъстваха трима членове от обществения съвет, директорът на училището и техническото лице от училището, определено да подпомага работата на обществения съвет. Всички присъстващи на заседанието членове на обществения съвет са регистрирани в присъствения списък, който е неразделна част от настоящия протокол. Налице е необходимия кворум за провеждане на събранието.

Заседанието бе ръководено от председателя му и протече по предварително обявения дневен ред, както следва:

1. Отчет за изпълнението на Стратегията за развитие на училището за периода 2016-2020 г. през уч. 2019/2020 година.
2. Запознаване и съгласуване на училищните учебни планове за I, II, III, IV, V, VI и VII клас за учебната 2019/2020 година.

Г-ца Кирилова предложи в дневния ред да бъде включена още една точка, а именно: Отчет за разходите по бюджета към 30.06.2019 г.

Предложението след гласуване бе прието с три гласа „ЗА“ от присъстващите членове на обществения съвет и бе включено като т.3 от дневния ред на заседанието

ПРОВЕЖДАНЕ НА ЗАСЕДАНИЕТО:

Заседанието се ръководи от г-жа Нина Стоянова- председател на Общесветния съвет. Съветът прие дневния ред, с който избраните за постоянни членове на Обществения съвет бяха запознати предварително чрез изпратена до тях покана, както и новата т.3. За протоколчик на заседанието г-жа Стоянова предложи г-ца Зорница Станчева – техническо лице за подпомагане работата на ОС.

По т.1 от дневния ред г-ца Кирилова – директор на училището, запозна присъстващите с отчета за изпълнението на Стратегията за развитие на училището през учебната 2018/2019 г., като очерта силните и слабите страни в развитието на училището и съществуващите рискове.

След проведеното гласуване за одобряване отчета на стратегията за развитие на училището за периода 2018/2019 г. се получиха следните резултати:

- Брой гласове „за“ – 3 (три) гласа;
Брой гласове „против“ – 0 (нула) гласа;
Брой гласове „въздържал се“ – 0 (нула) гласа.

По т.2 от дневния ред г-ца Кирилова представи за съгласуване учебния план на учениците от 1., 2., 3., 4., 5., 6. и 7. клас. Тя поясни, че учениците се обучават задължително по Рамков учебен план за общо образование за основната степен на образование – Приложение №1 към чл.12, ал.2, т.1 от Наредба №5/30.11.2015 г. за общообразователна подготовка в раздел А- задължителни учебни часове. Възможност за избор съществува в раздел Б- избираеми учебни часове (или разширена подготовка), и раздел В – факултативни учебни часове (или допълнителна подготовка). Предвид комплексни причини като: възможностите на училището, установената необходимост за разширяване на знанията и уменията на децата от общността, както и фактът, че за голяма част от тях българският език не е майчин и че не са посещавали подготвителна група в ДГ, училището е избрало за разширена подготовка учебните предмети български език и литература и математика в 1., във 2., 3. и в 4. клас, както и същите предмети плюс история и цивилизации в 5., в 6. и в 7. клас. По същите причини, както и съобразно желанието и интересите на учениците и родителите и наличието на правоспособни учители по тези учебни предмети, са избрани и предметите за факултативна, допълнителна, подготовка в 5.- 6. клас и 7. клас, а именно по български език и литература и история и цивилизации в 5.-6. клас и по математика и по история и цивилизации в 7. Клас.

Г-жа Нина Тодорова изрази мнение, че членовете на обществения съвет изцяло подкрепят избора на директора и ПС въз основа на неговото мотивирано и обосновано обяснение и постигнатите резултати от учениците на НВО в 4. клас и в 7. клас през изминалата година. Г-жа Григорова изрази същата позиция, като се мотивира, че педагогическият съвет най-добре може да прецени какво трябва да бъде заложено в Раздел Б и Раздел В от учебния план, за да се осъществява максимално ефективен учебен процес в полза на учениците.

След проведеното гласуване за **съгласуване на учебните планове** на учениците от 1., 2., 3., 4., 5., 6. и 7. клас се получиха следните резултати:

Брой гласове „за“ – 3 (четири) гласа;

Брой гласове „против“ – 0 (нула) гласа;

Брой гласове „въздържал се“ – 0 (нула) гласа.

По т.3 от дневния ред г-ца Кирилова - директор на ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ - представи разходите по бюджета на ОУ „Свети свети Кирил и Методий“ - с. Полско Косово за шестмесечието на бюджетната 2019 г.

Приходите към 30.06.2019 г. са в размер на **181 530, 65 лв.** От тях субсидии в размер на **161 334, 48 лв.** и преходен остатък в размер на **20 196, 17 лв**

Най-голяма част от разходите е отделена за заплати по трудови правоотношения - **91 163 ,21 лв.** За други възнаграждения и плащания са отделени **6 876,84 лв.**

За осигуровки от работодателя са отделени **21 162,00 лв.** В тях се включват осигурителни вноски за ДОО, осигуровки за УПФ, здравноосигурителни вноски от работодателя, вноски за допълнително задължително осигуряване от работодателя.

Средствата за издръжка са в размер на **12 105, 56 лв.** От нея за храна на ученици – **2 230, 63 лв.**, постелен инвентар и облекло-**900 лв**, книги и учебници- **142, 45 лв.**, материали – **1140,33 лв.**, вода, горива и ел. енергия – **1617, 53 лв.**, външни услуги

5065, 41 лв., командировки в страната – 706, 95 лв., застраховки – 29,83 лв., разходи за общински данъци и такси – 272, 43 лв., разходи по проекти- 11 668,31 лв. Общият размер на разходите към 30.06.2019 г. е 142 975, 92 лв. Остатъкът по банка към 30.06.2019 г. е 38 554, 73 лв. в това число, целеви средства 25 413,95 лв. Училището няма неразплатени задължения.

Г-жа Стоянова констатира, че разходите са съобразени с финансовите възможности на училището. Средствата са изразходвани пестеливо и в изпълнение на предварителните разчети. Акцентува върху трудностите, които среща училището поради намаляване с всяка година на броя ученици.

Конкретните суми за отделните разходи са показани в отчета на бюджета към 30.06.2019 г., приложен към протокола и документацията на обществения съвет.

След проведеното гласуване за приемане на отчета за разходите по бюджета за шестмесечието на 2019 г. се получиха следните резултати:

Брой гласове „за“ – 3 (три) гласа;

Брой гласове „против“ – 0 (нула) гласа;

Брой гласове „въздържал се“ – 0 (нула) гласа.

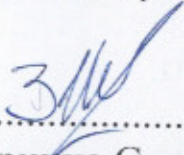
На основание на резултатите от проведеното гласуване по точките от дневния ред общественият съвет на ОУ „Свети свети Кирил и Методий“ взе следните

РЕШЕНИЯ:

1. Приема отчета за изпълнението на Стратегията за развитие на училището за периода 2016-2020 година за учебната 2018/2019 година..
2. Съгласува училищните учебни планове за I, II, III, IV, V, VI и VII клас за учебната 2018/2019 година.
3. Приема отчета на директора за изпълнение на бюджета към 30.06.2019 година.

Поради изчерпване на дневния ред заседанието бе закрито.

Протоколчик:.....


Зорница Станчева

Председател на ОС:.....


Нина Стоянова

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА
ДО ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ
ЗА РАЗХОДИТЕ ПО БЮДЖЕТА КЪМ 30.06.2019 г.
от Ивелина Кирилова - директор на ОУ „Св. св. Кирил и Методий”- с. Полско
Косово

Приходите към 30.06.2019 г. са в размер на **181 530, 65 лв.** От тях субсидии в размер на **161 334, 48 лв.** . и преходен остатък в размер на **20 196, 17 лв.**

Най-голяма част от разходите е отделена за заплати по трудови правоотношения - **91 163 ,21 лв.** За други възнаграждения и плащания са отделени **6 876,84 лв.**

За осигуровки от работодателя са отделени **21 162,00 лв.** В тях се включват осигурителни вноски за ДОО, осигуровки за УПФ, здравноосигурителни вноски от работодателя, вноски за допълнително задължително осигуряване от работодателя.

Средствата за издръжка са в размер на **12 105, 56 лв.** От нея за храна на ученици - **2 230, 63 лв.**, постелен инвентар и облекло-**900 лв.**, книги и учебници- **142, 45 лв.**, материали - **1140,33 лв.**, вода, горива и ел. енергия -**1617, 53 лв.**, външни услуги **5065, 41 лв.**, командировки в страната - **706, 95 лв.**, застраховки - **29,83 лв.**, разходи за общински данъци и такси - **272, 43 лв.**, разходи по проекти- **11 668,31 лв.**

Общият размер на разходите към 30.06.2019 г. е **142 975, 92 лв.** Остатъкът по банка към 30.06.2019 г. е **38 554, 73 лв.** в това число, целеви средства **25 413,95 лв.** Училището няма неразплатени задължения.

Приложение:

- 1.Разходи по бюджета към 30.06.2019 г.
2. Обяснение към касов отчет.

Директор:

(Ивелина Кирилова)



РАЗХОДИ ПО БЮДЖЕТА

на ОУ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ" - с. Полско Косово

Към 30.06.2019 година

Параграф	НАИМЕНОВАНИЕ	Разходи 2019 г.
0100	Заплати и възнаграждения	91 163,21 лв
0101	Заплати по трудови правоотношения	91 163,21 лв
0109	ДМС и други допълнителни възнаграждения	- лв
0200	Други възнаграждения и плащания	6 876,84 лв
0201	Нещатен персонал	
0202	Персонал по извън трудови правоотношения	540,00 лв
0205	Изплатени суми от СБКО с характер на възнаграждение	5 428,99 лв
0208	Обезщетения с характер на възнаграждения	593,06 лв
0209	Други плащания и възнаграждения	314,79 лв
0500	Задължителни осигурителни вноски от работодателя	21 162,00 лв
0551	Осигурителни вноски за ДОО	11 428,71 лв
0552	Осигурителни вноски за УПФ	3 360,66 лв
0560	Осигурителни вноски за ЗО	4 514,16 лв
0580	Осигурителни вноски за ДЗПО	1 858,47 лв
1000	Издръжка	12 105,56 лв
1011	Разходи за храна	2 230,63 лв
1012	Медикаменти	- лв
1013	Постелен инвентар и облекло	900,00 лв
1014	Книги и учебници	142,45 лв
1015	Материали	1 140,33 лв
1016	Вода, горива и ел. енергия	1 617,53 лв
1020	Външни услуги	5 065,41 лв
1030	Текущ ремонт	- лв
1051	Командировки в страната	706,95 лв
1062	Застраховки	29,83 лв
1091	СБКО	- лв
1092	Разходи за глоби и неустойки	
1098	Други разходи	- лв
1981	Разходи за общински данъци и такси	272,43 лв
	Разходи по проекти	11 668,31 лв
	Разходи към 30.06.2019	142 975,92 лв
	Остатък по банка към 30.06.2019	38 554,73 лв
	В това число, целеви средства	25 413,95 лв
	Неразплатени задължения	- лв

Директор:.....

ПРИХОДИ

на ОУ "Св. Св. Кирил и Методий" - с. Полско Косово

Към 30.06.2019 година

	НАИМЕНОВАНИЕ	СУМА
I.	Преходен остатък	20 196,17 лв
1.	От целеви средства /проекти/	17 998,78 лв
2.	От бюджетни средства по стандарт	2 197,39 лв
II	Субсидии	161 334,48 лв
1	Целеви и по проекти	19 083,48 лв
2.	Редовна субсидия по стандарт	142 251,00 лв
III	Други приходи	- лв
	Общо приходи	181 530,65 лв



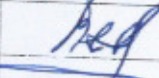
ОБЯСНЕНИЕ КЪМ КАСОВ ОТЧЕТ


- §0101 – РАЗХОДИ ЗА ЗАПЛАТИ ПО ТРУДОВИ ПРАВООТНОШЕНИЯ
- §0202 – РАЗХОДИ ЗА ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ГРАЖДАНСКИ ДОГОВОРИ
- §0205 – РАЗХОДИ ЗА СБКО И ПРЕДСТАВИТЕЛНО ОБЛЕКЛО
- §0208 - РАЗХОДИ ЗА ОБЕЗЩЕТЕНИЯ ПО КТ /НЕИЗПОЛЗВАН ОТПУСК И ПРИ ПЕНСИОНИРАНЕ/
- §0209 – РАЗХОДИ ЗА БОЛНИЧНИ ОТ РАБОТОДАТЕЛ /ПЪРВИТЕ 3 ДНИ/
- §1011 – РАЗХОДИ ЗА ЗАКУСКИ И ОБЕДНО ХРАНЕНЕ
- §1013 – РАЗХОДИ ЗА РАБОТНО ОБЛЕКЛО НА ПОМОЩНИЯ ПЕРСОНАЛ
- §1014 – РАЗХОДИ ЗА ЗУД, УЧЕБНИЦИ И ПОМАГАЛА
- §1015 – РАЗХОДИ ЗА МАТЕРИАЛИ: КАНЦЕЛАРСКИ, ТОНЕРИ, ПОЧИСТВАЩИ, ОБОРУДВАНЕ И ОБЗАВЕЖДАНЕ, КОЕТО НЕ Е ДМА /НА СТОЙНОСТ ПОД 1000 ЛВ./
- §1016 – РАЗХОДИ ЗА ВОДА, ЕЛ. ЕНЕРГИЯ И ГОРИВА
- §1020 – РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ: ТЕЛЕФОН, ИНТЕРНЕТ, СОТ, ЗАРЕЖДАНЕ НА ТОНЕРИ, РЕМОТ, КОЙТО НЕ Е ПО ДОГОВОР СЪС СМР, ТРАНСПОРТНИ РАЗХОДИ НА ПЕРСОНАЛА, КВАЛИФИКАЦИОННИ КУРСОВЕ, СЧЕТОВОДНИ УСЛУГИ И ДР.
- §1030 – РАЗХОДИ ЗА ТЕКУЩ РЕМОТ – ПО ДОГОВОР СЪС СМР
- §1051 – РАЗХОДИ ЗА КОМАНДИРОВКИ
- §1062 – РАЗХОДИ ЗА ЗАСТРАХОВКИ
- §1981 – РАЗХОДИ ЗА ОБЩИНСКИ ТАКСИ – ТАКСА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ
- §5200 – РАЗХОДИ ЗА ДМА

ПРИСЪСТВЕН СПИСЪК

Днес, 13.09.2019 г., от 14.30 ч. в ОУ "Свети свети Кирил и Методий" – с. Полско Косово, се проведе редовно заседание на Обществения съвет (ОС) при ОУ "Свети свети Кирил и Методий" – с. Полско Косово.

Присъстваха следните от поканените по надлежния ред постоянни членове:

№ по ред	Име, презиме, фамилия	Представителство родител/община	Подпис
1.	Нина Тодорова Стоянова	родител	
2.	Силвана Върджанова Тодорова	родител	
3.	Милена Василева Георгиева	родител	
4.			
5.			

Техническо лице: 

Председател на ОС: 