ДО ДИРЕКТОРА

**Разрешавам! Директор:**

***Ивелина Георгиева Кирилова***

***Съгласно чл. 62, ал.1,т.4 от Наредба за приобщаващото образование (приета с ПМС № 232/20.10.2017 г.)***

НА ОУ “СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ”

СЕЛО ПОЛСКО КОСОВО

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

от \_ родител на ученик/чка от клас , телефон за връзка \_

**Госпожо Директор,**

Заявявам желание синът/дъщеря ми да бъде освободен/а от учебни занятия от ………………………………. до ……………………… *(посочват се датите)* , по следните причини:

*Дата:*

***С уважение, Подпис***

|  |  |
| --- | --- |
| Брой отсъствия/дни/ до момента по уважителни причини  с разрешение от директор |  |
| Уведомен класния ръководител по телефон или по имейл, ако заявлението се подава след връщането на ученика  (посочва се начина и датата на уведомяване) |  |
| Становище от класен ръководител: *име и подпис* |  |

З абележка: Класният ръководител удостоверява с подписа си за:

1. Проведен разговор с родителя;
2. Броя отсъствия по уважителни причини със заявление до директора на училището.